
Grundejerforeningen Krogholtsbjerg

Avedøre

Love

§1

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Krogholtsbjerg", Avedøre. Foreningens formål er at varetage medlemmernes fælles interesser.

Alle parceller udstykket fra matr. Nr. 9 A, Avedøre by og sogn, er medlemmer af grundejerforeningen i. h. t. tinglyst servitut.

§2

Medlemmerne hæfter kun med foreningens formue samt det årlige kontingent.

Rettigheder og forpligtelser overgår ved ejerskifte til den nye ejer, der også hæfter for eventuel gæld til foreningen.

Kontingent til foreningen fastsættes – for indeværende regnskabsår – på den ordinære generalforsamling.

Kontingentet er forfalden til betaling senest 2 måneder efter påkrav.

Restancer kan efter 2 rykkerskrivelser med 1 måneds mellemrum oversendes til inkasso. For hver udsendt rykkerskrivelse opkræves et gebyr – fastsat af generalforsamlingen.

Omkostninger i forbindelse med inkasso pålignes restanten.

§3

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle foreningens anliggender.

Generalforsamling skal afholdes hvert år inden udgangen af april måned og indvarsles med mindst 21 dage ved skriftlig indkaldelse til medlemmerne.

Dagsorden, revideret regnskab samt budgetforslag vedlægges.

Dagsordenen skal som minimum indeholde flg. punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Nedsættelse af stemmeudvalg.
3. Formandens beretning.
4. Aflæggelse af regnskab.
5. Indkomne forslag.
6. Fremlæggelse af budget – herunder fastsættelse af kontingent.
7. Valg til bestyrelse samt 2 suppleanter.
8. Valg af revisor samt 1 suppleant.
9. Evt.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, **skal** afleveres skriftligt til formanden senest den 15. februar.

Alle forslag skal optages som særskilte punkter på dagsordenen.

Forslag, der medfører **optagelse af lån/ændring af love** kan kun vedtages, såfremt **mindst 2/3 af foreningens medlemmer er til stede**. Heraf skal **mindst 2/3** stemme **for** forslaget. **Se dog §9**.

Hver parcel har én stemme på generalforsamlingen.

Afstemningen foregår ved håndsoprækning. Dog skal skriftlig afstemning foretages, såfremt mindst 1 medlem ønsker det.

Et medlem kan afgive sin stemme ved skriftlig fuldmagt.

Ingen fuldmagt-havere kan repræsentere flere end 2 fuldmagt-givere.

I tilfælde af stemmelighed er forslaget forkastet.

§4

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen – eller når mindst 25 medlemmer ved underskrift forlanger det.

På mødet kan kun behandles de emner, som er fremført i begæringen.

Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 1 måned efter begæringens modtagelse, og med mindst 14 dages skriftlig indvarsling.

§5

Bestyrelsen består af formand, kasserer samt 3 bestyrelsesmedlemmer, som vælges på den ordinære generalforsamling.

Endvidere vælges 2 suppleanter til bestyrelsen samt 2 revisorer og 1 revisorsuppleant.

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen således, at formand og 1 bestyrelsesmedlem vælges i lige år. Kasserer samt 2 bestyrelsesmedlemmer vælges i ulige år.

Revisorer vælges for 2 år ad gangen og afgår skiftevis.

Suppleanter vælges for 1 år.

Genvalg kan finde sted.

Valg af medlem, der ikke er til stede, kan kun finde sted, såfremt **skriftlig** tilsagn om valg fra vedkommende medlem er forelagt bestyrelsen inden generalforsamlingen.

Det skriftlige tilsagn skal forelægges dirigenten i forbindelse med dagsordenens pkt. 2.

Bestyrelsen konstituerer sig med næstformand og sekretær og bestemmer selv sin forretningsorden og arbejdets fordeling.

Bestyrelsen har den daglige ledelse i alle foreningens anliggender, og dens beslutninger er gyldige med retsvirkning over for medlemmer og tredjemand.

Formand, næstformand og kasserer kan – 2 i forening – tegne foreningen i almindelige, daglige anliggender.

Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, som formanden eller 3 bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 af dens medlemmer er til stede.

§6

Kassereren varetager kassebeholdning, regnskabsføring m.v.

Foreningens formue forvaltes på en for foreningen betryggende måde, således, at den til enhver tid – under behørigt hensyn til sikkerhed – forrentes bedst muligt. Dog må den ikke båndlægges/låses for mere end højst 1 år ad gangen.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret, og kassereren fremlægger det reviderede regnskab – underskrevet af såvel kasserer som revisorer – med revisorerne bemærkninger til godkendelse på den ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen fremlægger endvidere forslag til budget og kontingent for indeværende år.

Bestyrelsen og revisorerne kan til enhver tid fordre foreningens kasseregnskab med bilag til gennemsyn, og bemærkninger herom tilføres protokollen.

§7

Over det passerede på generalforsamlingen føres en protokol, som underskrives af dirigent og referent.

Referatet udsendes til foreningens medlemmer senest 2 måneder efter generalforsamlingens afholdelse.

Over det passerede på bestyrelsesmøder føres en protokol, som underskrives af de deltagende bestyrelsesmedlemmer.

§8

Såfremt den på ejendommene tinglyste servitut om obligatorisk medlemskab af "Grundejerforeningen Krogholtsbjerg" slettes af tingbogen, kan en generalforsamling træffe beslutning om foreningens ophævelse og formuens anvendelse. **Dog** skal

mindst 2/3 af medlemmerne være til stede. **Heraf skal mindst 2/3** stemme for foreningens nedlæggelse. Se dog §9.

En forudsætning for foreningens ophævelse er dog, at enhver form for evt. gæld m. v. til tredjemand er afviklet.

§9

Såfremt 2/3 af medlemmerne ikke er til stede, kan der med mindst 1 måneds varsel indkaldes til ekstraordinær generalforsamling med dagsorden.

Almindeligt stemmeflertal er gældende.

Ved stemmelighed er dagsordenspunktet bortfaldet.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 16.1.2002.

Poul Erik Bøjstrup
Dirigent

Bjørn Hansen
Formand

Genoptrykt i maj 2006